

## TEMAATILISE HALDUSJÄRELEVALVE ÕIEND SONDA KOOL

### I. Sissejuhatav osa

1. **Järelevalve teostamise koht:** Sonda Kool; **alus:** Vabariigi Valitsuse seaduse § 84 p. 2, p. 16; Põhikooli ja gümnaasiumi seaduse 7. peatüki §§ 84, 87; haridus- ja teadusministri 12.05.2014.a. määrus nr 15 „Haldusjärelevalve prioriteedid, temaatilise järelevalve teostamise, selle tulemuste vormistamise ja tulemustest teavitamise kord 2014/2015.õppeaastal“ ning Ida-Viru maavanema 09.09.2014.a. korraldus nr 1-1/2014/231 „Temaatilise järelevalve teostamine 2014/2015.õppeaastal“.

2. **Järelevalve teostamise eesmärk:** hinnata kooli tegevust 2013/2014.õppeaasta järelevalve käigus koolile (kool ja lasteaed) tehtud ettekirjutuste täitmisel ning anda hinnang, kuidas on igale õpilasele loodud arenguks vajalik eakohane, turvaline, positiivselt mõjuv ning arendav õppe- ja kasvukeskkond ning õppe- ja kasvatustegevuse vastavus kehtivale seadusandlusele; **aeg:** 13.04. - 22.04.2015.a.; **õiendi esitamise tähtaeg:** 11.06.2015.a.; **teostaja:** lia Laaniste – Ida-Viru Maavalitsuse haridus- ja sotsiaalosakonna peainspektor-peaspetsialist.

3. **Järelevalve teostamisel kasutatud meetodika:** vestlused kooli direktori ja kooli pidajaga; tutvumine kooli aruandluse ja dokumentatsiooniga (arengukava, õppekava, aasta üldtööplaan, põhimäärus, sisehindamist kajastavad materjalid, pedagoogide isiklikud toimikud, EHIS- s kajastuvate andmete analüüsimine ja kontrollimine) ning analüüs.

4. Lühülevaade õppeasutusest:

4.1 õppeasutuse mandivorm ja aadress: Sonda Vallavalitsuse hallatav asutus; aadress: Lembitu 9, Sonda 43001; tel. 58188727 (direktor); e-mail: [sondakool@sonda.ee](mailto:sondakool@sonda.ee); veebileht: <http://www.sanda.edu.ee>.

4.2 õppeasutuse liik (vorm): lasteaed ja põhikool ühe asutusena

4.3 õppeasutuse pidaja: Sonda Vallavalitsus

4.4 õppekeel: eesti

4.5 õpilaste üldarv: lasteaed 17, kool 23

4.6 pedagoogide üldarv: 10 (8 kooli õpetajat, sh direktor ning 2 alushariduse õpetajat)

Sonda Kool on põhikool (I, II, III kooliaste) koos lasteaiarühmaga (17 last). Kool ja lasteaed töötavad ühe asutusena alates 30.08.2011.aastast. Sonda Kooli direktor töötab alates 22.08.2013.aastast. Koolis õpib käesoleval õppeaastal 23 õpilast. Moodustatud on liitklassid. Kooli 23-st õpilasest nelja õpilase koduseks keeleks on vene keel ning ühe õpilase koduseks keeleks on eesti/vene keel. Lasteaiaosas töötab liitühm 2 – 7 aastastele lastele. Rühmas on 17 last, kellest kolme lapse koduseks keeleks on vene keel. Lasteaed asub ühes hoones kooli ja vallavalitsusega. Lasteaia liitühma kasutada on kaks ruumi. Jälgitud on laste turvalisust. Mänguasju ja arendavaid mängu on lasteaias piisavalt. Lastevanemate seas läbi viidud rahuloluuuringud on näidanud, et vanemad on lasteaiaga töötamise rahul.

Sonda Koolis viidi riiklik temaatiline järelevalve läbi 2013/2014.õppeaastal. Kooli õiend on kinnitatud maavanema 20.12.2013.a. korraldusega nr 1-1/2013/363 ning lasteaiaosas õiend on kinnitatud maavanema 20.12.2013.a. korraldusega nr 1-1/2013/364. Kool ja kooli pidaja ei ole kirjalikult teavitanud Ida-Viru maavanemat ettekirjutuste täitmisest.

### II Koolile maavanema 20.12.2013.a. korraldusega nr 1-1/2013/363 tehtud ettekirjutuste täitmine

Sonda Kooli (lasteaed) direktorile järelevalve õiendis tehtud ettekirjutuste täitmisest:

1. Lähtuvalt Koolieelse lasteasutuse seaduse § 16 lg 3 kinnitada lasteaiarühma õppekava õppenõukogu ettepanekul, kuulates ära hoolekogu arvamuse.

Lasteaiarühma õppekavasse on sisse viidud täiendused ja parandused ning õppekava on kinnitatud direktori 26.08.2014.a. käskkirjaga nr 42. Õppenõukogus oli lasteaiaosa uuendatud õppekava arutlusel 28.05.2014.a. (koosoleku protokoll nr 5), puudub hoolekogu arvamus.

2. Lähtuvalt sotsiaalministri 24.09.2010.a. määruse nr 61 „Tervisekaitseõuded koolieelses lasteasutuses tervise edendamisele ja päevakavale“ § 14 lg-st 1 kinnitada käskkirjaga lasteaiarühma päevakava.

Lasteaiarühma päevakava on kinnitatud direktori 26.08.2014.a. käskkirjaga nr 42 ning päevakava on avalikustatud kooli kodulehel.

3. Lähtuvalt Põhikooli- ja gümnaasiumiseaduse § 67 ning Koolieelse lasteasutus seaduse § 9<sup>1</sup> koostada kooli (sh lasteaia) arengukava.

Koolil (sh lasteaial) puudub arengukava. Vestlusest kooli direktori ja Sonda vallavanemaga selgus, et järelevalve teostamise ajal kohalik omavalitsus ja kool tegelevad arengukava koostamisega, kuid järelevalve läbiviimise ajal arengukava puudus.

4. Kooli sisehindamise korraldamisel lähtuda Koolieelse lasteasutuse seaduse § 24<sup>2</sup> ning Põhikooli- ja gümnaasiumiseaduse § 78 sätestatust.

Sisehindamist kui ühtset protsessi koolis käivitatud ei ole.

5. Lasteaiarühma tegevuskava koostamisel lähtuda haridus- ja teadusministri 31.08.2011.a. määruse nr 44 „Koolieelse lasteasutuse õppe- ja kasvatustegevuse alaste kohustuslike dokumentide loetelu ja nende täitmise kord“ § 4 sätestatust.

Lasteaiarühma tegevuskava on koostatud vastavalt haridus- ja teadusministri 31.08.2011.a. määruse nr 44 „Koolieelse lasteasutuse õppe- ja kasvatustegevuse alaste kohustuslike dokumentide loetelu ja nende täitmise kord“ § 4 sätestatule.

6. EHIS-sse pedagoogide täienduskoolituse andmete sisestamisel lähtuda Vabariigi Valitsuse 05.08.2004.a. määruse nr 265 „Eesti Hariduse Infosüsteemi asutamine ja põhimäärus“ § 18 – õpetajate ja õppejõudude alamregistri andmete koosseis, lg 1 pp 24-28 sätestatust.

Kahest lasteaiaõpetajast üks on pärast eelmise järelevalve läbiviimist osalenud tööalasel koolitusel. EHIS- sse on andmed sisestatud vastavalt kehtivale õigusaktile.

7. Vastavalt Vabariigi Valitsuse 22.08.2013.a. määruse nr 125 „Haridustöötajate tööaeg“ § 1 lg 1 p 1 Haridustöötajate lühendatud täistööaeg, viia lasteaiaosa õpetajate tööaeg vastavusse antud määrusega.

Lasteaiaosas töötab kaks õpetajat. Pärast eelmise järelevalve käigus tehtud ettekirjutust töötavad õpetajad viis päeva nädalas (35 tundi) vastavalt 7.00 – 14.00 või 11.00 – 18.00. Turvalisuse tagamise eesmärgil on iga päev korraga rühmas kolm töötajat kella 11.00 -14.00 (laste õuesviibimise ajal).

Sonda Kooli direktorile järelevalve õiendis tehtud ettekirjutuste täitmisest:

1. Lähtuvalt Põhikooli- ja gümnaasiumiseaduse § 17 lg 2 esitada kooli õppekava ja selle muudatused enne kehtestamist arvamuse andmiseks kooli hoolekogule, õpilasesindusele ja õppenõukogule.

Koolil (kooli õppekava) puudub uuendatud õppekava ning seoses sellega ei ole toimunud õppekavaga seotud arutelu kooli hoolekogu, õpilasesinduses ja õppenõukogus.

2. Viia kooli õppekava vastavusse Vabariigi Valitsuse 06.01, 2011.a. määrusega nr 1 „Põhikooli riiklik õppekava“.

Kooli õppekava ei ole vastavusse viidud kehtiva seadusandlusega.

3. Lähtuvalt „Põhikooli- ja gümnaasiumiseaduse § 69 lg 1 avalikustada kooli veebilehel kehtiv õppekava, sh ainekavad.

Kooli veebilehel on kättesaadav vana kehtivatele õigusaktidele mittevastav õppekava, puuduvad ainekavad.

4. Lähtuvalt "Põhikooli- ja gümnaasiumiseaduse" § 67 lg 2 sätestatule ning arvestades Koolieelse lasteasutuse seaduse § 9<sup>1</sup> valmistada arengukava ja selle muudatused ette koostöös hoolekogu, õpilasesinduse, õppenõukogu ning ekspertidega koolist või väljaspoolt kooli.

Koolil puudub arengukava. Eiratud on Põhikooli- ja gümnaasiumiseaduse § 67 ja Koolieelse lasteasutuse seaduse § 9<sup>1</sup> sätestatut. Kooli veebilehel asuvate hoolekogu protokollide alusel oli kooli arengukava kinnitatud (hoolekogu annab arvamuse arengukava kohta – Põhikooli- ja gümnaasiumiseaduse § 73 lg 1<sup>1</sup> p 1) 25.11.2012.a., kuid käesoleva ajani puudub koolil arengukava.

Vestlusest kooli direktori ja kooli pidajaga selgus: kool on alustanud tegevust uue arengukava koostamisega. Järelevalve läbiviimise ajal ei olnud võimalik saada tõestusmaterjali, et arengukava ja selle muudatuste ettevalmistamises oleksid osalenud hoolekogu, õpilasesindus, õppenõukogu ning eksperdid koolist või väljaspoolt kooli.

5. Üldtööplaani koostamisel juhendada haridus- ja teadusministri 25.08.2010.a. määruse nr 52 „Kooli- õppe- ja kasvatusalastes kohustuslikes dokumentides esitatavad andmed ning dokumentide täitmise ja pidamise kord“ §§ 4 ja 5 sätestatust.

Kooli kodulehel ei ole avalikustatud üldtööplaani. Üldtööplaani koostamisel ei ole arvestatud ettekirjutuses nimetatud määruses sätestatut.

6. Väikeklassi moodustamisel lähtuda „Põhikooli- ja gümnaasiumiseaduse“ § 49 lg-s 1 ja § 51 p-s 10 sätestatust.

Väikeklassi 2014/2015.õppeaastal moodustatud ei ole. Väikeklassi moodustamiseks puudub koolis ka vajadus, kuna koolis kokku on ainult 23 õpilast.

7. Õpilaste nädalakoormuse määramisel lähtuda Põhikooli- ja gümnaasiumiseaduse § 25 lõikes 2 sätestatust.

Kooli õppekava p 3 Õppe ja kasvatus korralduse alused Sonda Koolis alapunktis 3.2. Tunnijaotus (Sonda Põhikooli kohustuslike ja kooli poolt määratud õppeainete nädalatundide arv I, II ja III kooliastmes ning plussiga on märgitud lisatunnid kooli valikul. Samas alates 30.08.2011.a. on kooli nimetuseks Sonda Kool ning kool ja lasteaed töötavad ühe asutusena) ei vasta õpilaste nädalakoormus Põhikooli- ja gümnaasiumiseaduse § 25 lõikes 2 sätestatule, so I kooliastme 1.klassis on 20-e nädalatunni asemel 19 nädalatundi, 2.klassis on 23-e nädalatunni asemel 21 tundi ning 3.klassis 25-e nädalatunni asemel 24 (so I kooliastmel koolis 64 tundi, Põhikooli riikliku õppekava alusel peab olema 68 tundi), II kooliastme 4.klassis peab olema 25 tundi on 24 tundi, 5.klassis peab olema 28 tundi on 25 tundi, 6.klassis peab olema 30 tundi on 29 tundi (so II kooliastmel koolis 78 tundi, Põhikooli riikliku õppekava alusel peab olema 83 tundi), III kooliastme 7.klassis peab olema 30 tundi on 28 tundi ning 9.klassis on 32 tunni asemel 33 tundi (on lubatud suurem). Eiratud on „Põhikooli- ja gümnaasiumiseaduse“ § 25 lõikes 2 sätestatut. I kooliastmes jääb andmata 4 tundi nädalas, II kooliastmes 5 tundi nädalas ning III kooliastmes 1 tund nädalas. Õpilaste vähendatud nädalakoormus seab kahtluse alla õppekava ja ainekavade täitmise.

8. Viia kooli tunnijaotusplaan ja tunniplaan vastavusse Vabariigi Valitsuse 06.01.2011 määruse nr 1 „Põhikooli riiklik õppekava“ § 15 ning „Põhikooli- ja gümnaasiumiseaduse“ § 25 lõikes 2 sätestatuga.

Järelevalve käigus esitas kooli direktor täiendavalt 2014/2015.õa tunnijaotusplaani (ei ole avalikustatud kodulehel). Vastavalt Põhikooli riikliku õppekava § 15 lõikele 4 on eesti õppekeelega kooli I kooliastmel ette nähtud täiendava 8 nädalatunni kasutamine (kool on kasutanud 6 tundi), II kooliastmel 10 nädalatunni kasutamine (kool on kasutanud 7 nädalatundi) ning III kooliastmel 4 nädalatunni kasutamine (kool on kasutanud 3). Kooli õppekavas ei ole määratletud täiendavate nädalatundide kasutamist. Kuna kooli õppekavas ei ole sätestatud täiendavate ainetundide kasutamise põhimõtted, siis on alust märkida, et täiendavaid tunde kasutatakse ebaotstarbeliselt, arvestamata õpilaste vajadusi (koolil puudub kõiki tegevusvaldkondi hõlmav tööanalüüs, mis oleks aluseks sisehindamise läbiviimisel ning parendustegevuste väljatöötamisel). Õppekavas ei ole määratletud täiendavate nädalatundide kasutamist kooliastmeti (eiratud on Vabariigi Valitsuse 06.01.2011 määruse nr 1 „Põhikooli riiklik õppekava“ § 15 lg 4 sätestatut).

9. Töös erivajadustega õpilastega juhinduda Põhikooli- ja gümnaasiumiseaduse § 47 ning § 48 sätetatust.

Direktor on käskkirjaga kinnitanud HEV õpilaste õppe koordineerija, koordineerija ülesanded on määratlemata ning ei ole kavandatud meetmeid haridusliku erivajadusega õpilase toetamiseks. Ei ole juhindatud Põhikooli- ja gümnaasiumiseaduse § 48 sätetatust.

10. EHIS-e täitmisel lähtuda Vabariigi Valitsuse 05.08.2004.a. määruse nr 265 „Eesti Hariduse Infosüsteemi asutamine ja põhimäärus“ § 18 – õpetajate ja õppejõudude alamregistri andmete koosseis, lg 1 pp 24-28 sätetatust.

Kooli (I – III kooliaste) kaheksast õpetajast on pärast eelmise järelevalve läbiviimist tööalasel täienduskoolitusel osalenud seitse õpetajat (sh direktor). Direktor on läbinud kaks olulist koolitust: personalijuhtimine koolis ning Muutunud nõuded kooli arengukava koostamisele ja vormistamisele. Üks õpetaja on läbinud koolitused: Andeks laps ning Õppimist ja õppija arengut toetav nõustamistegevus koolis. Andmed täienduskoolituse läbimise kohta on EHIS –sse sisestatud vastavalt ettekirjutuses nimetatud määrusele.

11. Kooli kodukorra väljatöötamisel lähtuda „Põhikooli- ja gümnaasiumiseaduse“ § 68 sätetatust.

Kodukord on läbinud arutelud õpilasesinduses (30.10.2014, protokoll nr 2) ja hoolekogus (12.12.2014, protokoll nr 1). Kooli kodukorra koostamisel on kool lähtunud Põhikooli- ja gümnaasiumiseaduse § 68 sätetatust. Kooli kodukorda ei ole avalikustatud kooli veebilehel.

12. Avalikustada kooli kodulehel kooli õppekava (sh ainekavad), põhimäärus, arengukava, kodukord lähtuvalt „Põhikooli- ja gümnaasiumiseaduse“ § 69 lg 1 sätetatust.

Vastavalt tehtud ettekirjutusele on kooli kodulehel avalikustatud kooli põhimäärus. Ei ole avalikustatud uuendatud õppekava (on Põhikooli riiklikule õppekavale mittevastav õppekava üldosa) ja ainekavasid, arengukava ning kodukorda.

Kooli pidajale tehtud ettekirjutuse täitmine:

1. Vastavalt „Põhikooli- ja gümnaasiumiseaduse“ § 67 lg 2 sätetatule kinnitada kooli arengukava.

Uuendamisel/ümbertegemisel on valla arengukava. Puudub kooli arengukava ning seoses sellega ei ole kooli pidaja kinnitanud ka kooli arengukava.

Kooli hoolekogule tehtud ettekirjutuse täitmine:

1. Kooli hoolekogu töös juhinduda „Põhikooli- ja gümnaasiumiseaduse“ § 73 sätetatust.

Kooli veebilehel on avalikustatud hoolekogu koosseis. Hoolekogu on moodustatud 9-liikmeline ning hoolekogu koosseis on kinnitatud Sonda Vallavalitsuse 22.11.2013.a. korraldusega nr 136. Hoolekogu koosseisu kuuluvad lasteaialaste ja kooli õpilaste vanemate esindajad. Uut koosseisu kinnitatud ei ole, kuna käesoleval õppeaastal käivad kõikide hoolekogusse kuuluvate lapsevanemate lapsed Sonda Koolis. Uuest õppeaastast viiakse hoolekogu liikmeskonda sisse muudatused lapsevanemate osas.

### **III Temaatilise järelevalve kokkuvõte**

Koolil puudub arengukava, õppekava (on ainult üldosa) koos ainekavadega, korrektselt vormistatud üldtööplaani. Koolis ei ole käivitunud sisehindamine kui protsess.

Kooli kodulehel ei ole avalikustatud terviklikku kooli õppekava (on ainult üldosa, puuduvad ainekavad), arengukava, kodukorda ja kooli üldtööplaani. Ei ole lähtunud „Põhikooli- ja gümnaasiumiseaduse“ § 69 lg-s 1 sätetatust.

Kooli õppekava koostamisel ei ole juhitud Vabariigi Valitsuse 06.01.2011 määruse nr 1 „Põhikooli riiklik õppekava“ sätestatust. Õppekavast on esitatud ainult üldosa, puuduvad ainekavad. Vajalik on kooli õppekava vastavusse viimine Vabariigi Valitsuse 06.01.2011 määruse nr 1 „Põhikooli riiklik õppekava“ § 24 sätestatuga.

Koolil on koostatud nn üldtööplaan, milles on kajastatud ainult veerandite lõikes üritused, toimumise aeg ja vastutaja. Üldtööplaan koostamisel ei ole juhitud haridus- ja teadusministri 25.08.2010.a. määruse nr 52 „Kooli- õppe- ja kasvatusalastes kohustuslikes dokumentides esitatavad andmed ning dokumentide täitmise ja pidamise kord“ §§ 4 ja 5 sätestatust.

Direktor on käskkirjaga kinnitanud HEV õpilaste õppe koordineerija, koordineerija ülesanded on määratlemata ning ei ole kavandatud meetmeid haridusliku erivajadusega õpilase toetamiseks. Ei ole juhitud Põhikooli- ja gümnaasiumiseaduse § 48 sätestatust.

Kooli tunniplaani ja tunnijaotusplaani kontrollimisel ning lähtudes Põhikooli riikliku õppekava § 15 lõigetes 3, 4 sätestatust saab välja tuua järgmised puudujäägid: Õpilaste nädalakoormus ei vasta Põhikooli- ja gümnaasiumiseaduse § 25 lõikes 2 sätestatule, so I kooliastme 1.klassis on 20-e nädalatunni asemel 19 nädalatundi, 2.klassis on 23-e nädalatunni asemel 21 tundi ning 3.klassis 25-e nädalatunni asemel 24 (so I kooliastmel koolis 64 tundi, Põhikooli riikliku õppekava alusel peab olema 68 tundi), II kooliastme 4.klassis peab olema 25 tundi on 24 tundi, 5.klassis peab olema 28 tundi on 25 tundi, 6.klassis peab olema 30 tundi on 29 tundi (so II kooliastmel koolis 78 tundi, Põhikooli riikliku õppekava alusel peab olema 83 tundi), III kooliastme 7.klassis peab olema 30 tundi on 28 tundi ning 9.klassis on 32 tunni asemel 33 tundi, so 1 tunni võrra lubatust suurem (III kooliastmel koolis 93 tundi, Põhikooli riikliku õppekava alusel peab olema 94 tundi). Eiratud on „Põhikooli- ja gümnaasiumiseaduse“ § 25 lõikes 2 sätestatust. Seoses õpilaste nädalakoormuse lubamatu vähendamisega kerkib üles küsimus Põhikooli riikliku õppekava ja ainekavade täitmisest. Tegelikult jääb õppeperioodi jooksul õpilastele andmata I kooliastmes ca 144 ainetundi (4 tundi nädalas vähem Põhikooli riiklikus õppekavas sätestatust – ühes kuus ca 4 nädalat, so  $4 \times 4 = 16$  ning 9 kuu jooksul  $9 \times 16 = 144$ ), II kooliastmes ca 180 ainetundi (5 tundi nädalas vähem Põhikooli riiklikus õppekavas sätestatust – ühes kuus ca 4 nädalat, so  $4 \times 5 = 20$  ning 9 kuu jooksul  $9 \times 20 = 180$ ) ning III kooliastmes ca 36 tundi

Vastavalt Põhikooli riikliku õppekava § 15 lõikele 4 on eesti õppekeelega kooli I kooliastmel ette nähtud täiendava 8 nädalatunni kasutamine (kool on kasutanud 6 tundi), II kooliastmel 10 nädalatunni kasutamine (kool on kasutanud 7 nädalatundi) ning III kooliastmel 4 nädalatunni kasutamine (kool on kasutanud 3). Kooli õppekavas ei ole määratletud täiendavate nädalatundide kasutamist. Kuna kooli õppekavas ei ole sätestatud täiendavate ainetundide kasutamise põhimõtted, siis on alust märkida, et täiendavaid tunde kasutatakse ebaotstarbeliselt, arvestamata õpilaste vajadusi (koolil puudub kõiki tegevusvaldkondi hõlmav tööanalüüs, mis oleks aluseks sisehindamise läbiviimisel ning parendustegevuste väljatöötamisel). Kooli tunnijaotusplaani ja tunniplaani koostamisel lähtuda Vabariigi Valitsuse 06.01.2011 määruse nr 1 „Põhikooli riiklik õppekava“ § 15 ning Põhikooli- ja Gümnaasiumiseaduse § 25 lg 2 sätestatust.

Kooli dokumentatsioon vajab põhjalikku korrastamist ja vastavusseviimist kehtiva seadusandlusega.

#### **IV. Ettepanekud**

Ei ole

#### **V. Ettekirjutused:**

##### **Kooli pidajale:**

1. Vastavalt Põhikooli- ja gümnaasiumiseaduse § 67 lg 2 sätestatule kinnitada kooli arengukava.

Tähtaeg: 01.10.2015

##### **Kooli direktorile:**

1. Lähtuvalt Põhikooli- ja gümnaasiumiseaduse § 17 lg 2 esitada kooli õppekava ja selle muudatused enne kehtestamist arvamuse andmiseks kooli hoolekogule, õpilasesindusele ja õppenõukogule.

Tähtaeg: 28.08.2015

2. Viia kooli õppekava vastavusse Vabariigi Valitsuse 06.01.2011.a. määrusega nr 1 „Põhikooli riiklik õppekava“.  
Tähtaeg: 28.08.2015
3. Lähtuvalt Põhikooli- ja gümnaasiumiseaduse § 67 lg 2 sätestatule ning arvestades Koolieelse lasteasutuse seaduse § 9<sup>1</sup> valmistada arengukava ja selle muudatused ette koostöös hoolekogu, õpilasesinduse, õppenõukogu ning ekspertidega koolist või väljaspoolt kooli.  
Tähtaeg: 14.09.2015
4. Üldtööplaani koostamisel juhendada haridus- ja teadusministri 25.08.2010.a. määruse nr 52 „Kooli- õppe- ja kasvatusalastes kohustuslikes dokumentides esitatavad andmed ning dokumentide täitmise ja pidamise kord“ §§ 4 ja 5 sätestatust.  
Tähtaeg: 14.09.2015
5. Viia õpilaste nädalakoormus vastavusse Põhikooli- ja gümnaasiumiseaduse § 25 lõikes 2 sätestatuga.  
Tähtaeg: 28.08.2015.a.
6. Viia kooli tunnijaotusplaani ja tunniplaani vastavusse Vabariigi Valitsuse 06.01.2011 määruse nr 1 „Põhikooli riiklik õppekava“ § 15 ning „Põhikooli- ja gümnaasiumiseaduse“ § 25 lõikes 2 sätestatuga.  
Tähtaeg: 28.08.2015.a.
7. Töös erivajadustega õpilastega juhendada Põhikooli- ja gümnaasiumiseaduse § 47 ning § 48 sätestatust.  
Tähtaeg: 28.08.2015
8. Kooli sisehindamise korraldamisel lähtuda Koolieelse lasteasutuse seaduse § 24<sup>2</sup> ning Põhikooli- ja gümnaasiumiseaduse § 78 sätestatust.  
Tähtaeg: 28.08.2015
9. Viia kooli õppe- ja kasvatustegevus ning dokumentatsioon vastavusse Põhikooli- ja gümnaasiumiseaduses sätestatuga.  
Tähtaeg: 28.08.2015
10. Avalikustada kooli kodulehel kooli õppekava (sh ainekavad), arengukava, kodukord lähtuvalt Põhikooli- ja gümnaasiumiseaduse § 69 lg 1 sätestatust.  
Tähtaeg: 28.08.2015
11. Vastavalt haridus- ja teadusministri 12.05.2014.a. määruse nr 15 „Haldusjärelevalve prioriteetid, temaatilise järelevalve teostamise, selle tulemuste vormistamise ja tulemustest teavitamise kord 2014/2015.õppeaastal“ § 10 lõikele 1 teavitada kirjalikult Ida-Viru maavanemat ettekirjutuste täitmisest.

Tähtaeg: viie tööpäeva jooksul peale ettekirjutuste täitmise tähtaega.

V. Riikliku järelevalve teostamisel osalenud ametniku allkiri, nimi ja ametikoht.

/allkirjastatud digitaalselt/

lia Laaniste

Haridus- ja sotsiaalosakonna peainspektor-peaspetsialist